



\_I\_ sottoscritt \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

\_I\_ sottoscritt \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

in qualità di  genitore/esercitante la responsabilità genitoriale  tutore  affidatario,

del\_\_ bambin \_ \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ cod. fiscale  
\_\_\_\_\_ residente in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ comune di \_\_\_\_\_.

Telefono Madre \_\_\_\_\_ e- mail \_\_\_\_\_

Telefono Padre \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### INTENDONO ISCRIVERE

IL/LA proprio/a figlio/a al Mini Grest 2024 che si svolgerà presso la Scuola dell'Infanzia G. Garibaldi da lunedì 1° luglio a venerdì 26 luglio 2024.

### ORARI E COSTI

Pacchetto	8.30-13.00	8.30-15.30	Anticipo 7.30-8.30	Posticipo 15.30-16.30	Anticipo e Posticipo
Costo a settimana	€ 90*	€ 120*	€ 25	€ 25	€ 40

**NB. Servizio di Anticipato dalle 7.30 al costo aggiuntivo di € 25,00 (settimanali) a causa dei posti limitati il servizio è rivolto solo ed esclusivamente a famiglie con entrambi i genitori lavoratori.**

**\*Quota comprensiva di pasto.**

- Anticipo dalle 7:30 alle 8:30
- Orario d'ingresso dalle 8:30 alle 9:00
- Uscita part-time dalle 13.00
- Orario d'uscita dalle 15.30 alle 15.35
- Posticipo dalle 15:30 alle 16:30 (sarà possibile ritirare i bambini in qualsiasi momento in quell'ora)

Parrocchia S. Antonio di Padova  
Via Largo Artegna, 6 - 25080 Molinetto di Mazzano (Brescia)  
Tel. 030 2620181 -E-mail segreteria@scuolagiuseppegaribaldi.it  
C.F. 80011570175 - P.IVA 02732260985



## SETTIMANE

(Segnare la scelta)

- Settimana dal 1 al 5 luglio, indicare la tipologia di pacchetto \_\_\_\_\_.
- Settimana dal 8 al 12 luglio, indicare la tipologia di pacchetto \_\_\_\_\_.
- Settimana dal 15 al 19 luglio, indicare la tipologia di pacchetto \_\_\_\_\_.
- Settimana dal 22 al 26 luglio, indicare la tipologia di pacchetto \_\_\_\_\_.
- Servizio di Anticipo 7.30 – 8.30, indicare la motivazione \_\_\_\_\_.
- Servizio di Posticipo 15.30 – 16.30 \_\_\_\_\_.
- T-shirt € 6,00 cad. taglia 5-6 anni \_\_\_\_\_.

### MODALITA' DI PAGAMENTO

- **ACCONTO DI € 100,00 AL MOMENTO DELLA CONFERMA DA PARTE DELLA SCUOLA DELL'ISCRIZIONE e entro il 31 Maggio 2024, tramite bonifico (IN CASO DI DISDETTA LA QUOTA NON SARA' RIMBORSATA).**
- **SALDO ENTRO VENERDI' 14 GIUGNO 2024.**
- **Possibilità di saldare l'intera quota senza acconto, chiedendo conferma dell'importo da versare al seguente indirizzo: [segreteria@scuolagiuseppesaribaldi.it](mailto:segreteria@scuolagiuseppesaribaldi.it).**
- **Il ritiro dalle attività estive sarà possibile solo per validi motivi di salute e da relativa certificazione medica e la scuola valuterà caso per caso.**
- **Si specifica che qualora ci fossero uscite di didattiche il servizio di mini grest non verrà garantito in quelle occasioni in oltre il costo non è compreso nella quota settimanale.**

Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario, indicando il nome e cognome del bambino, alle seguenti coordinate:

**IBAN IT 71 M 08676 54760 000000203941**

Luogo e data, .....

Firma del padre .....

Firma della madre .....

### **DA COMPILARE SE IL MODULO É FIRMATO DA UN SOLO GENTORE**

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/riciesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma di un genitore .....

Parrocchia S. Antonio di Padova  
Via Largo Artegna, 6 - 25080 Molinetto di Mazzano (Brescia)  
Tel. 030 2620181 -E-mail [segreteria@scuolagiuseppesaribaldi.it](mailto:segreteria@scuolagiuseppesaribaldi.it)  
C.F. 80011570175 - P.IVA 02732260985



### **Informativa ai fini privacy e riservatezza Raccolta dati per le attività estive 2024**

Gentili genitori, iscrivendo Vostro/a figlio/alle attività estive ci avete fornito i suoi dati personali.

Vogliamo informarVi che i dati da Voi forniti e i dati sanitari rilevati saranno trattati conformemente alle norme del Reg.UE n. 2016/679 (“GDPR”). Il titolare del trattamento dei dati è la Parrocchia S. Antonio di Padova di Molinetto di Mazzano. La base giuridica del trattamento è costituita dal legittimo interesse pastorale della Chiesa riconosciuto dalla legge n. 121 del 25 marzo 1985 dalla necessità del Titolare del trattamento di assolvere gli obblighi in materia di sicurezza e protezione sociale, nell’ambito dell’implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio stabiliti dalla normativa in vigore e dalle indicazioni della Diocesi di Brescia. La finalità con cui tratteremo i dati di Vostro figlio è di tipo educativo. Vi potremo quindi tenere informati sulle nostre iniziative in ambito educativo. I dati di Vostro figlio potranno essere trattati soltanto da soggetti espressamente autorizzati dalla Parrocchia o da aziende che agiscono in qualità di Responsabili del Trattamento, per conto della stessa Parrocchia e che hanno sottoscritto un apposito contratto che disciplina puntualmente i trattamenti loro affidati e gli obblighi in materia di protezione dei dati (ad esempio: società che forniscono alla parrocchia servizi informatici). I dati Vostri e di Vostro figlio non verranno diffusi né comunicati a terzi senza il Vostro consenso. Solo nei casi e nei limiti previsti dall’ordinamento civile e canonico potranno essere comunicati ad altri soggetti. Eventuali dati relativi alla salute di Vostro/a figlio/a da Voi forniti saranno trattati esclusivamente con il Vostro consenso, che potrete revocare quando vorrete senza però pregiudicare il precedente trattamento di questi dati. Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia l’eventuale mancato conferimento dei dati relativi a Vostro figlio/a porterà all’impossibilità per lui/lei di essere iscritto/a alle attività estive.

Con il Vostro consenso, potremo trattare foto e video che ritraggono Vostro figlio durante le attività del minigrest.

Documentare questi momenti ha una finalità legata esclusivamente alla vita della comunità. Potremo quindi diffondere queste foto e questi video attraverso il bollettino parrocchiale, il sito internet della Parrocchia e gli eventuali social media sui quali la Parrocchia ha un profilo. Le foto e i video saranno conservati dalla Parrocchia esclusivamente a titolo di documentazione storica degli eventi. Non saranno consegnate ad altri terzi. Il conferimento del consenso per il trattamento di foto e video è facoltativo ed è sempre revocabile senza pregiudicare il precedente trattamento. Se intendete negare il consenso, nei momenti in cui almeno uno di Voi sarà presente, sarà Vostra cura non permettere al minore di cui esercitate la responsabilità genitoriale di inserirsi in situazioni in cui chiaramente vengono acquisite le immagini. I dati che ci avete fornito saranno conservati per il tempo necessario a completare l’attività per cui sono richiesti; alcuni dati potranno essere conservati anche oltre tale periodo nei casi e nei limiti in cui tale conservazione risponda al legittimo interesse della parrocchia o sia necessario per ottemperare a un obbligo di legge.

In ogni momento potrete esercitare i diritti contemplati dalle normative vigenti in tema di Protezione dei Dati personali, più specificamente il diritto all’accesso ai dati personali da Voi forniti, la rettifica o cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o l’opposizione al trattamento stesso, il diritto al reclamo presso una autorità di controllo.

Per esercitare i Vostri diritti potete rivolgerVi alla Parrocchia anche attraverso l’indirizzo e-mail [segreteria@scuolagiuseppagaribaldi.it](mailto:segreteria@scuolagiuseppagaribaldi.it)

Dichiariamo infine di aver letto e compreso l’informativa sul trattamento dei dati.

Sì, prestiamo il consenso al trattamento di foto e video secondo quanto descritto dall’Informativa

No, NON prestiamo il consenso al trattamento di foto e video secondo quanto descritto dall’Informativa

Firma del padre .....

Firma della madre .....

### **Autorizzazione per uscita didattica**

Parrocchia S. Antonio di Padova  
Via Largo Artegna, 6 - 25080 Molinetto di Mazzano (Brescia)  
Tel. 030 2620181 -E-mail [segreteria@scuolagiuseppagaribaldi.it](mailto:segreteria@scuolagiuseppagaribaldi.it)  
C.F. 80011570175 - P.IVA 02732260985



- AUTORIZZANO
- NON AUTORIZZANO

Il/la proprio/a figlio/a a partecipare all'uscite didattiche sul territorio che si terranno nei giorni di permanenza al Mini-Grest 2024. Le uscite verranno sempre comunicate in anticipo. I sottoscritti genitori con la presente esonerano il personale docente da ogni responsabilità per atti accidentalmente accaduti al/alla proprio/a figlio/a durante il tragitto o nel corso dello svolgimento dell'attività, che non siano stati determinati da imprevidenza o mancata sorveglianza da parte del personale docente accompagnatore.

### **NOTIZIE particolari relative a**

Segnaliamo al Responsabile del Mini Grest le seguenti notizie particolari e riservate che riguardano nostro/a figlio/a: ad esempio, patologie ed eventuali terapie, allergie e intolleranze (anche agli alimenti da allegare anche certificazione medica), comportamenti.

---

---

---

---

### **Informativa relativa alla tutela della riservatezza, in relazione ai dati personali raccolti per le attività educative della parrocchia.**

Dichiariamo di aver letto e compreso l'Informativa circa l'utilizzo dei dati e prestiamo il consenso al trattamento dei dati relativi alla salute da noi forniti riguardanti nostro/a figlio/a.

### **MODULO DELEGHE PER IL RITIRO**

**SI DICHIARA** che il proprio figlio/a può essere ritirato all'uscita, oltre che dai genitori, dalle seguenti persone:

<b>NOME E COGNOME</b>	<b>GRADO DI PARENTELA</b>	<b>RECAPITO TELEFONICO</b>

Parrocchia S. Antonio di Padova  
Via Largo Artegna, 6 - 25080 Molinetto di Mazzano (Brescia)  
Tel. 030 2620181 -E-mail segreteria@scuolagiuseppagaribaldi.it  
C.F. 80011570175 - P.IVA 02732260985




Si prega di allegare una fotocopia dei documenti d'identità. Delle persone delegate. Sarà cura dei genitori segnalare in direzione eventuali modifiche.

Data: \_\_\_\_\_

Firma Madre: \_\_\_\_\_

Firma Padre. \_\_\_\_\_

**DA COMPILARE SE IL MODULO É FIRMATO DA UN SOLO GENITORE**

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Luogo e data, .....

Firma di un genitore.....